



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ
เบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา จากเงินทุนพัฒนาบุคลากร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อให้การ
พิจารณาให้ทุนการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 24 มาตรา 27 มาตรา 28 วรรคสอง และมาตรา 46
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ประกอบกับ ข้อ 31 แห่งระเบียบ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน พ.ศ. 2549 และมติ
คณะกรรมการทุนการศึกษาต่อ ฝึกอบรม และดูงาน ในการประชุมครั้งที่ 3/2553 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม
2553 จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

หมวด 1

การรับทุนการศึกษาภายในประเทศ

ข้อ 1 ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องทำสัญญารับทุนการศึกษา กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลธัญบุรี ก่อนยื่นเอกสารขอเบิกทุนการศึกษา

ข้อ 2 ผู้ได้รับทุนการศึกษาต้องยื่นเรื่องขอเบิกทุนการศึกษาต่อ กองคลังหรืองานบริหาร
แผนและการคลัง ด้วยตนเองและตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 3 อัตราค่าใช้จ่าย

3.1 ผู้รับทุนการศึกษาที่ศึกษาในสถาบันการศึกษาทั่วไปภายในประเทศ

(ก) ค่าเบี้ยเลี้ยง เฉพาะบุคคลทั่วไป หรือบุคคลภายนอก ในอัตราเดือนละ

ระดับปริญญาโท 7,200.00 บาท

ระดับปริญญาเอก 8,800.00 บาท

(ข) ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ และ
ค่าธรรมเนียมวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง โดยใช้ใบเสร็จรับเงินจากสถาบันการศึกษาที่
ศึกษาเป็นหลักฐานในการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายตามข้อ (ข) ที่ไม่อนุญาตให้เบิกจ่าย ประกอบด้วย

- ค่าลงทะเบียนปรับพื้นฐาน (ลงทะเบียนไม่นับหน่วยกิต)
- ค่าบัตรนักศึกษา
- ค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า

/- ค่าประกันอุบัติเหตุ...

- ค่าประกันอุบัติเหตุ , ประกันสุขภาพ . ประกันของเสียหาย
- ค่าสมัครสอบ
- ค่าอบรม
- ค่าธรรมเนียมธนาคาร
- ค่าเอกสารลงทะเบียน , ค่าข่าว
- อื่น ๆ (ให้ระบุด้วยว่าเป็นค่าอะไร หากไม่ระบุหรือระบุเป็นรายการข้างต้น ไม่สามารถเบิกจ่ายได้)

(ค) ค่าสืบค้นวารสารอ้างอิงทางวิชาการเตรียมทำวิทยานิพนธ์ ในอัตราเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร 10,000.00 บาท โดยใช้หลักฐานแสดงการผ่านการอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แนบประกอบกับใบสำคัญรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่าย

3.2 ผู้รับทุนในสถาบัน AIT

(ก) ค่าเบี้ยเลี้ยง เฉพาะบุคคลทั่วไป หรือบุคคลภายนอก ในอัตราเดือนละ

ระดับปริญญาโท 7,200.00 บาท

ระดับปริญญาเอก 8,800.00 บาท

(ข) ค่าเล่าเรียน และค่าบำรุงการศึกษา ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง โดยใช้ใบเสร็จรับเงิน จากสถาบันการศึกษาที่ศึกษาเป็นหลักฐานในการเบิกจ่าย

(ค) ค่าที่พัก ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง โดยใช้ใบเสร็จรับเงิน จากสถาบันการศึกษาที่ศึกษาเป็นหลักฐานในการเบิกจ่าย ทั้งนี้ไม่เกินอัตราเดือนละ 5,000.00 บาท

ข้อ 4 การเดินทางไปทำวิจัย ณ ต่างประเทศ ต้องกำหนดไว้ในหลักสูตร ซึ่งค่าใช้จ่ายในระหว่างที่ผู้รับทุนการศึกษาเดินทางไปทำวิจัยให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนทุนรัฐบาลในต่างประเทศ ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ในประเทศนั้น ๆ และให้งดเบิกค่าใช้จ่ายตาม ข้อ 3.1 (ก) ,(ค) และ 3.2 (ก) , (ค)

หมวด 2

การรับทุนการศึกษาในต่างประเทศ

ข้อ 5 ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องทำสัญญารับทุนการศึกษา กับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้เสร็จสิ้นก่อนการเดินทางไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ

ข้อ 6 มหาวิทยาลัยจะจ่ายทุนการศึกษาให้ผู้รับทุนการศึกษาในต่างประเทศ ปีละ 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ค่าใช้จ่ายระหว่างเดือนมกราคม ถึง เดือนมิถุนายน

งวดที่ 2 ค่าใช้จ่ายระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง เดือนธันวาคม

/-ข้อ 7 อัตราค่าใช้จ่าย...

ข้อ 7 อัตราค่าใช้จ่าย

7.1 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาในต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายตามอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับนักเรียนทุนรัฐบาลในต่างประเทศ ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ในประเทศนั้น ๆ

ทั้งนี้ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เบิกจ่ายตามอัตราที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนด

ค่าใช้จ่ายตามข้อ 7.1 ที่ไม่อนุญาตให้เบิกจ่าย ประกอบด้วย

- ค่าธรรมเนียมธนาคาร
- ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด
- เงินชดเชยค่าใช้จ่ายในการดูแลนักศึกษา
- ค่าใช้จ่ายก่อนเดินทาง เช่น ค่าวีซ่า ค่าเดินทางจากบ้าน ไป-กลับ สนามบิน
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

7.2 ค่าเครื่องบิน ให้เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงในชั้นประหยัด โดยเบิกได้ตลอดหลักสูตรไม่เกิน 2 เที่ยว ไปและกลับ

ข้อ 8 การเรียนปรับพื้นฐานด้านภาษาก่อนการศึกษาจริง อนุญาตให้เดินทางก่อนได้ไม่เกิน 4 เดือน โดยไม่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใดๆ

หมวด 3


เบ็ดเตล็ด

ข้อ 9 หากผู้รับทุนการศึกษาได้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาดังใด ผู้รับทุนการศึกษาจะเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ตาม ข้อ 3 ในภาคการศึกษานั้นไม่ได้

ข้อ 10 ผู้รับทุนการศึกษาต้องติดต่อขอเบิกทุนการศึกษากายใน 1 ปี นับจากได้รับอนุมัติ หากผู้รับทุนการศึกษาไม่ดำเนินการติดต่อขอรับทุนการศึกษากายในกำหนดเวลา ให้ถือว่าผู้รับทุนการศึกษาสละสิทธิ์การรับทุนการศึกษา

ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับกับผู้รับทุนการศึกษาที่เริ่มรับทุนการศึกษาดังแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2554 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2553



(รองศาสตราจารย์วินิจ โชติสว่าง)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี